

アンガーマネジメントを学ぶ講座

自分の感情と上手に向き合うための技術「アンガーマネジメント」について学びを深め、各法人・施設の理念を根底に、自分も、周囲の人も大切にしつつ、利用者の権利擁護と専門性を発揮できる職場づくりを目指します。

講師	横浜市立大学 医学部看護学科 講師 田辺 有理子 氏
日時	平成30年5月19日(土) 午前9時50分から午後4時(受付は午前9時30分から)
会場	静岡県産業経済会館 3階 大会議室(静岡市葵区追手町44-1) *駐車スペースはありません。公共の交通機関をご利用ください。 *会場案内図は、受講承認書とともにお送りします。
対象	社会福祉施設・介護保険事業所等に勤務する中堅職員以上の方
受講料	6,000円(所属している施設・事業所が静岡県社会福祉協議会会員の場合は4,000円)
定員	60人 ※定員超過の場合は抽選により受講者を決定します。先着順ではありません。
内容	<ul style="list-style-type: none"> 福祉現場の援助職に求められる感情マネジメント 怒りの基礎知識 アンガーマネジメントの基礎理論 対処法としてのアンガーマネジメント 上手に怒る、伝える、現場で活かす
申込方法	WEB(会員向けサービス)又は郵便でお申込みください。 *郵便の場合は、受講申込書(別紙)に返信用封筒(切手貼付)を添えてください。 *受講の可否については、締切後に郵便又はメールにてお知らせします
申込締切	平成30年4月3日(火) ※郵便の場合は消印有効
その他	昼食は各自で御用意ください(会場内での飲食可)



郵送用

※返信用封筒（切手貼付）を同封してください。

研修 No.99

締切：4月3日（火）消印有効

※先着順ではありません。

平成30年度 アンガーマネジメントを学ぶ講座 受講申込書

ふりがな		経験年数 （現在の業種・職種 での経験年数）	年 月 日
氏 名	性別（男性・女性）		
職 種 名			
施設種別		県社協の会員・非 会員の区別に○ をしてください。	会員 ・ 非会員
施設名			
施設所在地 ※緊急連絡先 は必ず御記入 下さい。	〒 ー ※電話連絡する際の担当者名（ ）TEL（ ） FAX（ ） ※休日、夜間等の緊急連絡先（ ）TEL（ ）		

- * 御記入いただいた個人情報については、本講座以外に使用することはありませんが、当日配付する次第に、氏名、職種、施設名を掲載させていただきます。
- * 「職種名」には、介護職、生活相談員、訪問介護員（ホームヘルパー）、支援員、事務員などを御記入ください。
- * 「施設種別」には特別養護老人ホーム、訪問介護事業所、通所介護事業所（デイサービス事業）等の種類を御記入ください。

☆ 講義の参考にしますので、この研修で特に学びたいこと、講師に質問したいこと、また、どんな場面で怒りを感じたか、どんな場面で怒りをコントロールできなくなったかなどを下記に御記入ください。

◆申込方法及び受講可否の御連絡◆

県社協会の施設・事業所様は、当会ホームページ上で研修にお申し込みいただける「WEB サービス」を御利用になれます。



WEB サービスページアドレス <http://www.shizuoka-wel.jp/member/training>

なお、従来どおり郵便でもお申し込みいただけます。
お申込方法及び受講可否の御連絡は、以下のとおりです。

	施設・事業所が県社協会の方 ↓	会員でない方 ↓
研修の申込方法	WEB で申込み ↓ 操作方法は「WEB サービスページの御案内及び操作マニュアル」を御覧ください（平成 25 年 1 月送付済）。	郵便で申込み ↓ 受講申込書に必要事項を記入し、施設所在地・名称を記載した返信用封筒（切手貼付）を同封の上、下記までお送りください。 1 研修につき 1 枚の返信用封筒が必要です。
	Eメールで回答 ↓	郵便で回答 ↓
受講可否の連絡	募集締切後、おおよそ 1 週間以内に、申込みの際に入力した連絡先メールアドレスに受講可否の結果をメール送信します。	募集締切後、おおよそ 1 週間以内に受講可否の結果を郵送します。

◆問い合わせ先

静岡県社会福祉人材センター 研修課

〒420-0856 静岡市葵区駿府町 1 番 70 号 TEL 054-271-2174