

イライラ、怒りの感情と上手に付き合い、怒りのエネルギーをもっとポジティブに使う

## アンガーマネジメントを学ぶ講座

勤務が不規則な上、限られた時間内に利用者への多様な対応を迫られる介護現場。忙しさのあまり感情を抑えるのが難しくなり、ストレスが溜まっていませんか？虐待にも繋がりがねない状況になったことはありませんか？自分のイライラや怒りのパターンを知り、感情に振り回されないメンタルトレーニング・コントロールの手法（スキル）を学びます。

### 研修内容

[午前]

・アンガーマネジメント入門講座  
(怒りの感情・3つの暗号他)

[午後]

・アンガーマネジメント実務講座  
演習 ・自分の怒りの傾向  
・怒りのボキャブラリー  
・怒りの境界線



講師 石井昌明氏

社会福祉法人あしたか太陽の丘理事 あまぎ学園・ワークスうしびせ 施設長  
一般社団法人日本アンガーマネジメント協会認定 アンガーマネジメントファシリテーター

- 【日時】 平成29年4月25日(火) 午前9時50分～午後4時 (受付は午前9時30分から)
- 【会場】 静岡県総合社会福祉会館 7階 703会議室 (静岡市葵区駿府町1-70)
- 【対象】 社会福祉施設・介護保険事業所に勤務する方
- 【定員】 60人(定員超過の際は、抽選により決定)
- 【申込方法】 WEB(会員向け)又は郵便にてお申し込みください。  
郵便の場合は、受講申込書(別紙)に返信用封筒(82円切手貼付)を添えてください。  
受講の可否については、締切後に郵便でお知らせします。  
詳細は、申込方法及び受講可否の御連絡(別紙)を御参照ください。
- 【受講料】 6,000円(但し、所属している施設・事業所が静岡県社会福祉協議会会員の場合は4,000円)  
\* 受講料は、受講承認書でお知らせします。当日受付でお支払いください。
- 【申込締切】 平成29年3月6日(月)※郵便の場合は消印有効
- 【その他】 昼食は各自で御用意ください(会場内は飲食可)。

【主催・申込先】 静岡県社会福祉人材センター 研修課(担当:赤堀)

〒420-0856 静岡市葵区駿府町1-70 TEL:054-271-2174

# 郵送用

※返信用封筒（切手貼付）を同封してください。

研修 No.102

締切：3月6日（月）消印有効

※先着順ではありません。

## 平成29年度 アンガーマネジメントを学ぶ講座 受講申込書

ふりがな		経験年数 (現在の業種・職種 での経験年数)	年 月 日
氏 名			
職 種 名			
施設種別		県社協の会員・非 会員の区別に○ をしてください。	会員 ・ 非会員
施設名			
施設所在地 ※緊急連絡先 は必ず御記入 下さい。	〒 ー ※電話連絡する際の担当者名 ( ) TEL ( ) FAX ( ) ※休日、夜間等の緊急連絡先 ( ) TEL ( )		

- \* 御記入いただいた個人情報については、本講座以外に使用することはありませんが、当日配付する次第に、氏名、職種、施設名を掲載させていただきます。
- \* 「職種名」には、介護職、生活相談員、訪問介護員（ホームヘルパー）、支援員、事務員などを御記入ください。
- \* 「施設種別」には特別養護老人ホーム、訪問介護事業所、通所介護事業所（デイサービス事業）等の種類を御記入ください。

☆ 講義の参考にしますので、この研修で特に学びたいこと、講師に質問したいこと、また、どんな場面で怒りを感じたか、どんな場面で怒りをコントロールできなくなったかなどを下記に御記入ください。

---

---

---

---

---

---

---

## ◆申込方法及び受講可否の御連絡◆

県社協会の施設・事業所様は、当会ホームページ上で研修にお申し込みいただける「WEB サービス」を御利用になれます。



WEB サービスページアドレス <http://www.shizuoka-wel.jp/member/training>

なお、従来どおり郵便でもお申し込みいただけます。  
お申込方法及び受講可否の御連絡は、以下のとおりです。

	施設・事業所が県社協会の方	会員でない方
研修の申込方法	<p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;"><b>WEB で申込み</b></p> <p>操作方法は「WEB サービスページの御案内及び操作マニュアル」を御覧ください（平成 25 年 1 月送付済）。</p>	<p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;"><b>郵便で申込み</b></p> <p>受講申込書に必要事項を記入し、施設所在地・名称を記載した返信用封筒（切手貼付）を同封の上、下記までお送りください。 1 研修につき 1 枚の返信用封筒が必要です。</p>
	<p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;"><b>E メールで回答</b></p> <p>募集締切後、おおよそ 1 週間以内に、申込みの際に入力した連絡先メールアドレスに受講可否の結果をメール送信します。</p>	<p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;"><b>郵便で回答</b></p> <p>募集締切後、おおよそ 1 週間以内に受講可否の結果を郵送します。</p>

### ◆問い合わせ先

静岡県社会福祉人材センター 研修課

〒420-0856 静岡市葵区駿府町 1 番 70 号 TEL 054-271-2174