

記入案内

事業完了の日から起算して 30 日を経過した日又は平成 31 年

4 月 10 日のいずれか早い日までにご提出ください。

様式第 3 号（用紙 日本工業規格 A 縦型）

事業計画書
(変更事業計画書・事業実績報告書)

実施主体	
事業名	
実施体制	常勤職員 名 非常勤職員 名
事業計画	<p>実施主体には団体名、</p> <p>事業名には6月に提出済の助成申請書(様式第1号)と併せてご提出いただいた事業計画書(様式第3号)に記載した事業名、</p> <p>実施体制には事業に携わったスタッフの人数(常に会の運営に関わっている方は常勤職員へ、臨時的に事業に関わった方は非常勤職員へ計上してください)、</p> <p>事業計画欄には、助成対象となった事業の実施結果を記入してください。</p>

- (注) 1 事業を実施する団体の理事会等で承認された事業計画書等を基に作成すること。
- 2 変更事業計画書の場合は、変更前の計画を上段に括弧書きし、変更後の計画を下段に記載すること。