

福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 (初任者・中堅職員・チームリーダーコース)

～ 職員の研修派遣におけるお願い ～

本研修は福祉職員が自ら歩んできた道を振り返り、また、新たな知識や経験を通して自らの将来像を描き、職業人生の意味を深め、その価値を高めることを狙いとしています。

キャリアパスの支援には、受講者が所属する施設・法人の支援、**特に職場直属の上司からの支援が大きな力を持っています**。研修への職員派遣にあたり、以下をご一読の上、ご派遣いただきますようご理解・ご協力をお願いします。

●キャリアとは

- ・「**生涯にわたる職業人生経路**」「**時間軸で見た職業生活パターン**」を意味する言葉です。
- ・福祉職員のキャリアは、専門職としての“**専門的なキャリア**”と“**チームケアの一員としてのキャリア**”の2つの側面でとらえることができます。

●福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程の目的

- ・それぞれのキャリアステージ（初任者・中堅・チームリーダー・管理職）において「**自己期待と他者期待を融合**」しながら**自律的・主体的に自身のキャリアデザインを描くことを支援**します。
- ・それぞれのキャリアステージに応じて共通に求められる能力を段階的・体系的に習得することを支援します。

●特徴

- ・福祉職員のキャリアパスに応じた資質向上を段階的・体系的に図ります。
- ・あらゆる事業種別・職種を横断した福祉職員全般を対象としています。

●研修プログラムについて

本研修は、受講者が受け身で知識や技術を学び習得する教授法ではなく、**参加型のワークショップが中心**となっています。主体的、対話的に学ぶプログラムのなかで、受講者が共に学びあい、新たな気づきを与え合う研修内容です。

※上司の皆様へのお願い※

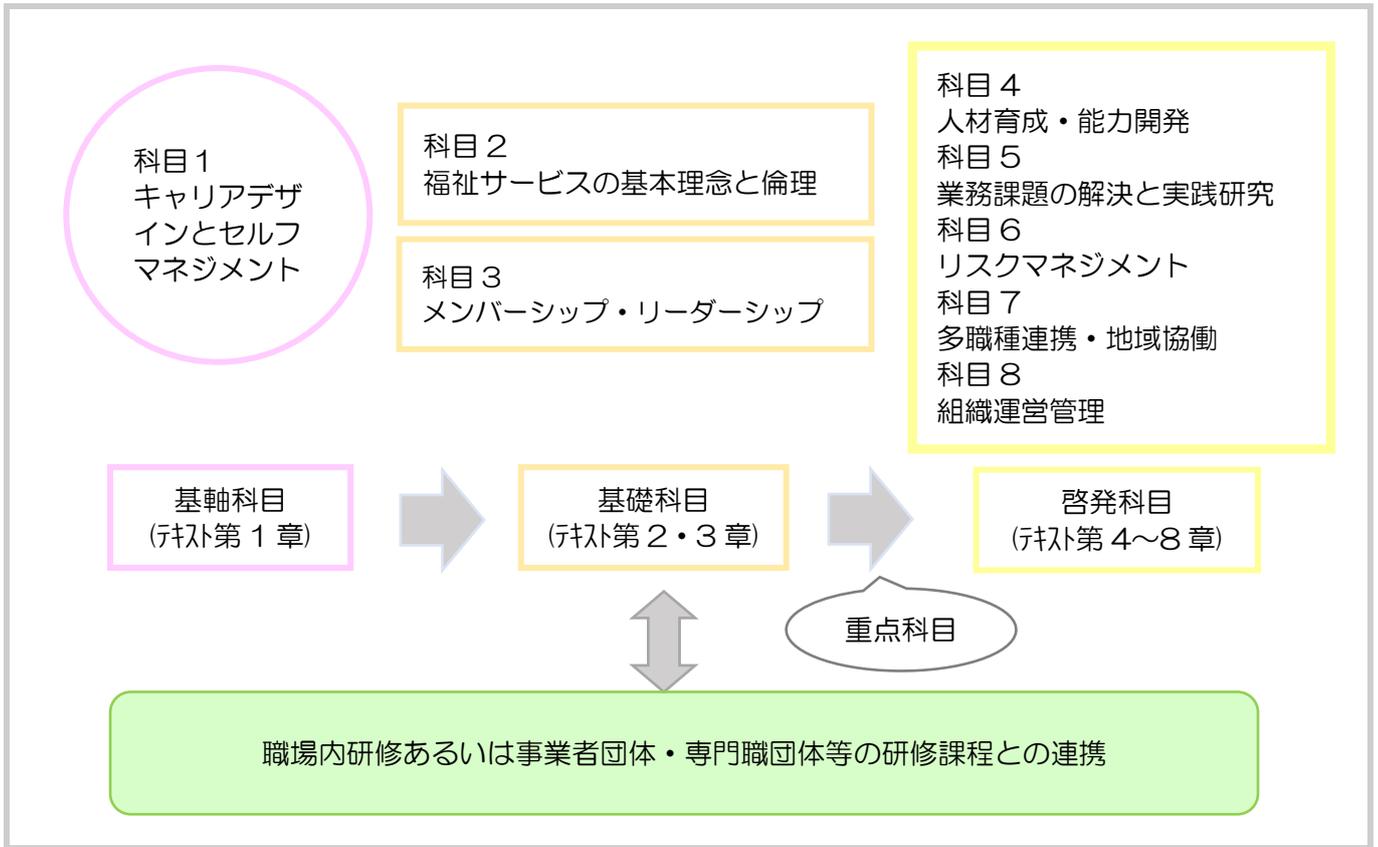
本研修は「集合研修」と「**自己学習（事前課題・事後課題）**」の組み合わせで実施します。**自己学習については下記の通り**です。受講者の皆様にお伝えいただくとともに、研修担当者・上司の皆様におかれましてもご理解とご協力のほど、よろしくお願ひいたします。

<事前課題・事後課題について>

- ① 研修1日目に提出：**自己のプロフィールシート1** ※受講承認書に同封
- ② 研修2日目に提出：**自己のプロフィールシート2** ※様式は研修1日目に配布します
テキストの事前学習シート
- ③ 研修終了後に提出：**私のキャリアデザインシート** ※提出方法は3日目にお伝えします。

★**自己のプロフィールシート2、私のキャリアデザインシートには「上司コメント欄」**があります。**研修受講者への期待や励まし、前向きなメッセージの記入をお願いします。**

◆ 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程（科目概念図）



◆ 【静岡版】研修プログラムの構成（自己学習+集合研修）

