

会員
無料!

研修活用入門講座

～「研修担当者になったけれど、どうすれば？」を応援します～



- 1 目的 “なんとなく研修を受ける” “とりあえず研修を受けてもらう” から脱却するために、研修を活用した人材育成手法を学ぶ
- 2 日時 令和2年4月23日(木) 9時50分～16時00分
- 3 対象者 社会福祉施設で**人材育成・研修計画を担当している職員** 等 60人
- 4 会場 静岡県総合社会福祉会館シズウエル7階703会議室(静岡市葵区駿府町1-70)
- 5 内容

「研修担当者に指名されたけど、研修計画ってどうやって作ればいいのか？」
「外部研修、受けて(受けてもらって)終わりになっている・・・」



そんな思いを抱えて悩んでいる研修担当者の皆さん、一緒に考えましょう!

時間	内容	講師等
9:50～ 11:10	開会・趣旨説明 導入演習 「各事業所の研修計画・研修受講の現状共有」 参加者の現状・悩みを共有しましょう。 プレゼンテーション 「静岡県社会福祉人材センターの研修計画」 本会実施研修の魅力をお伝えします!	★(福)静岡県社会福祉協議会 静岡県社会福祉人材センター 研修課主任 曾根 允
11:20～ 12:30	実践報告① 「県内事業所の研修活用例」 ○職員の個性を大切にしたい人材育成 ○「介護の質の向上のための研修ポジショニングマップ」等	★医療法人志太会 介護老人保健施設ユニケア岡部 副施設長 小沼克典氏 ★遠州鉄道株式会社介護事業部 ビジネスマネージャー 川合 朗氏
13:30～ 16:00	講義・演習 「研修を活用した人材育成の考え方」 せっかくの外部研修、「受けるだけ」で終わらせないための視点・取組を一緒に考えます。 実践報告② 「県内事業所の研修活用例」 ○自職場の人材育成アセスメントの意義 ○「自主性」を大切にしたい研修活用	【進行】 ★(福)静岡県社会福祉協議会 静岡県社会福祉人材センター 研修課主任 曾根 允 【実践報告】 ★社会福祉法人三幸会 山崎園居宅介護支援事業所 主任 佐藤正教氏

- 7 受講料 **本会会員：無料** / 非会員：2,000円 (当日支払)
- 8 申込方法 WEB(本会会員のみ) / 郵送 (返信用封筒を同封)
- 9 申込締切 一次締切【3/5木】 ※締切後、1週間以内に受講承認書を発送します。
最終締切【4/17金】 ※一次締切後は先着順とします。
- 10 問合せ先 (福)静岡県社会福祉協議会 静岡県社会福祉人材センター研修課(曾根)
〒420-0856 静岡市葵区駿府町1番70号 (TEL 054-271-2174)

郵送用

※返信用封筒(84円切手添付)を添えてお申込ください。

研修活用入門講座

受講申込書

年 月 日

標記研修会について下記のとおり申し込みます。

ふりがな		性 別 (○をつけて ください)	男性 ・ 女性
氏 名			
職 種 名		経験年数 (福祉職としての 経験年数)	年 月
法人名			
施設・事業所名			
施設・事業所の 種別		県社協の会員・非会 員の区分に○をして ください。	会員・非会員
施設所在地	〒 ー * 電話連絡する際の担当者名 () TEL () FAX () * 休日、夜間等の緊急連絡先 () TEL ()		

- * 「職種名」には「介護職」、「看護師」、「ヘルパー」などの区分を御記入ください。
- * 「施設種別」の欄には「特別養護老人ホーム」、「デイサービス」、「有料老人ホーム」などの種別を御記入ください。
- * 御記入いただいた個人情報については、本講座以外に使用することはありません。
- * 本会の会員区分は、事業単位となっております。所属する事業所の会員登録状況を確認してください。

◇本講座受講の動機、「研修活用」の課題・悩み等がありましたら御記入ください。講義の参考とします。