

令和2年度 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程

# 初任者コース（東部）



～“福祉の専門職”としてのキャリアを描こう！～

- ◆ 福祉・介護職員の初任者が、サービス提供者・チームの一員としての基本を習得することを支援します
- ◆ 福祉職員としての自らのキャリアアップの道筋を描き、それぞれの段階に応じて求められる能力を段階的・体系的に習得することを支援します

【対象】 社会福祉施設（事業所）・介護保険事業所等への従事経験が1～2年程度の初任者 **45人**  
 ※定員を超えた場合は、抽選により受講者を決定いたします。先着順ではありません。

【会場】 三島商工会議所 4階 大会議室（三島市一番町2-29）  
 ※会場案内図は受講承認書でお知らせします。

【日程】 1日目：令和2年8月26日（水） 9：50～16：30（受付は9：30～）  
 2日目：令和2年9月10日（木） 9：30～16：30  
 3日目：令和2年9月11日（金） 9：30～16：30

日程	講義等の内容	講師
① 研修受講前の事前学習：「自己のプロフィールシート1」を作成 ※様式は受講承認書とともにお送りいたします		
1日目 (8/26)	◆福祉職員としてのキャリアデザインと自己管理 ◆福祉サービスの基本理念と倫理の理解を深める 等	社会福祉法人天竜厚生会 総務係 <b>森川 正志 氏</b>
② 2日目までの事前学習：「自己のプロフィールシート2」と「テキストの事前学習シート」を作成 ※詳細は1日目にご案内します		
2日目 (9/10)	◆福祉職員として成長するために ◆組織のなかでの多職種連携・協働 等	社会福祉法人誠信会 富士本学園 課長 <b>小林 拓 氏</b>
3日目 (9/11)	◆研修のまとめ ◆3日間の集大成！キャリアデザインシートの作成	社会福祉法人富士宮市社会福祉協議会 主幹兼相談支援係長 <b>遠藤 久仁子 氏</b>

【申込方法】 **Web（会員）** 又は**郵便**でお申込みください

※郵便の場合は、受講申込書（別紙）に返信用封筒（切手貼付）を添えてください

※受講の可否については、締切後に郵便もしくはメールにてお知らせします

【テキスト・資料代】 **1,300円** ※ 初日に受付でお支払いください

【申込締切】 一次締切 7月6日（月） ※締切後、1週間以内に受講承諾書をお送りします。  
 最終締切 8月19日（水） ※一次締切後は先着順とします。

【主催・問合せ先】 **静岡県社会福祉人材センター研修課（担当：川島）**

〒420-0856 静岡市葵区駿府町1-70 電話：054-271-2174



## これまでに受講された方の声をご紹介します。

この研修を通じてこれまであまり考えていなかったキャリアビジョンを考える機会となり、方向性を見つめることができました。

この研修を通して、福祉職としてのあり方や、社会人としての行動等実践していきたいと思いました。行動指針を作ったので、明日から行っていきたいと思います。

グループワークが多く、最初は苦手なので少し心配だったのですが、とても楽しく学ぶことができました。“言語化”を意識し言葉に出すことができ、これからも頑張っていこうと思いました。

福祉の中でも介護だけでなく、障害や保育の方（児童系）とも交流ができ、色々な話を聞く事ができた。仕事に対する姿勢など、福祉の事を学ぶ事ができて勉強になった。

やっているつもりでもできていない事があったり、知らなかった事を知れて自分の能力として取り込む事が出来た。他者の意見を聞き、自分だけでは解決できなかった事もできて良かった。

自分の原点は大事だと分かり、これからも誇りを持って原点を忘れずに、利用者さんにより良いサービスを提供できるように、自分も磨いて明るく接するように心掛けます。スタッフ同士で協力し合う事も忘れずに。

# 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 (初任者・中堅職員・チームリーダーコース)

## 本研修のおすすめポイント

### その① 受講料が 1,300 円 (テキスト・資料代のみ)

静岡県からの委託を受けて実施しているため、受講料はテキスト・資料代のみをいただいております。

### その② 現場で実践を積んでいる講師の話をお聴きすることができる

- ・講師を務めるのは、受講者と同じ“福祉現場”というフィールドにいる方々。
- ・受講者された方からは、「わかりやすかった」「こんな専門職でありたい」などの声が寄せられています。  
職場内にとどまらず職場外においても「目指したい専門職像」を見出すことができます。

### その③ 3日間を同じグループで過ごす中で、 チームを創り上げていく体験をすることができる

- ・グループは施設種別混合で構成→さまざまな福祉現場の職員と関わることができます。
- ・受講者の声：「他者と意見を交わす中で、新たな気づき・視点を得ることができた。」  
「チームだからこそできることがあるということを学びました」



### その④ 「自分の福祉の原点」を振り返ることができる

- ・就労動機や志はこの仕事への自己期待・自身の想いであり、仕事を続けていくための意志の源になります。
- ・受講者の声：「自分が福祉の現場に入ろうと思った初心を思い出せた」  
「自分の中に軸ができた気がします。今後の強みになりました。」

### その⑤ 受講者と上司のコミュニケーションが促進できる

- ・研修の事前課題、事後課題を通じて、「上司コメント」をもらうことが研修の構成の一つです。  
コメント欄は、「本人の持ち味 (プラス面、強み) について」「本人への期待について」と、上司・受講者がともに前向きな気持ちになれる項目が設定されています。

- 受講者の声：「自分の考えや業務の様子をじっくり見てくれていたんだと実感した」  
「上司からのコメントで自分のことを褒めて頂き、今後の意欲につながった。」
- 上司の声：「“なんとなく”ではなく、長期的な視野で仕事をするようになったと思います。」  
「部下の想いや目標を知ることができてよかったです。  
目標が達成できるよう、全力でサポートしていきます。」



一次締切：7月6日（月）  
 最終締切：8月19日（水）

※返信用封筒（切手貼付）を添えてください。  
 ※一次締切後は先着順とします。

令和2年度 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程  
 初任者コース（東部）受講申込書

静岡県社会福祉人材センター 行

令和2年 月 日

標記研修の受講について、次のとおり申し込みます。

ふりがな		性別	男・女
氏名		年代	10代・20代・30代・40代・50代～
経験年数	福祉の仕事の勤続年数 年 月 (7月1日現在)	職種名	
法人名			
施設(事業所)種別名			
施設(事業所)名			
施設(事業所)所在地	〒 ー		
※緊急時の連絡先は必ず御記入ください。	※電話連絡する際の担当者名 ( ) TEL ( ) FAX ( ) ※休日、夜間等の緊急連絡先 ( ) TEL ( )		
≪受講する方が御記入ください≫ ●初任者としての悩みや、現在の想い等を御記入ください。 (当日の資料に、受講者の情報共有を目的として無記名で掲載させていただく場合がありますので御了承ください。)			

※「職種名」は、介護職、生活相談員、事務員、支援員などの区分を御記入ください。  
 ※「施設(事業所)種別名」には特別養護老人ホーム、老人通所介護、児童養護施設、障害者支援施設など施設(事業所)の種類を御記入ください。  
 ※申込書に記載された個人情報、この研修以外の目的で利用することはありませんが、氏名、職種、施設(事業所)種別名、施設(事業所)名は、受講者名簿に掲載させていただきます。

## 令和2年度 初任者コース 開催計画

今回の募集は【東部】会場です。

開催区分	実施日	会場	備考	定員(人)
中部1	<del>7/15(水)– 8/12(水)～13(木)</del>	静岡県総合社会福祉会館	開催中止	54
中部2	R3.1/26(火) 2/16(火)～17(水)	静岡県総合社会福祉会館	別途募集	45
東部	8/26(水) 9/10(木)～11(金)	三島商工会議所	今回募集	45
西部	10/28(水) 11/12(木)～13(金)	浜松市福祉交流センター	別途募集	45

### ◆申込方法及び受講可否の連絡◆

☆県社協会員の施設・事業所様は、当会ホームページ上で研修にお申し込みいただけます。下記の「WEB サービスページ」にアクセスしてください。

<http://www.shizuoka-wel.jp/learn/information/>

☆従来どおり郵便でもお申し込みいただけます。お申込方法と受講可否の御連絡は、以下のとおりです。



	施設・事業所が県社協会員の方	会員でない方
研修の 申込方法	<b>WEBで申込み</b> ↓ 操作方法は「WEB サービスページの御案内及び操作マニュアル」を御覧ください。(平成25年1月送付済)	<b>郵便で申込み</b> ↓ 受講申込書に必要事項を記入し、施設所在地・施設名を記載した返信用封筒(切手貼付)を同封の上、下記までお送りください。 1研修につき1枚の返信用封筒が必要です。
	<b>Eメールで回答</b> ↓ 募集締切後、おおよそ1週間以内に、申込みの際に入力した連絡先メールアドレスに受講可否の結果を送信します。	<b>郵便で回答</b> ↓ 募集締切後、おおよそ1週間以内に受講可否の結果を郵送します。

### ◆申込み・問い合わせ先

〒420-0856 静岡市葵区駿府町1番70号  
 静岡県社会福祉人材センター研修課 TEL 054-271-2174

## 受講者及び研修担当者の皆様へ

新型コロナウイルス感染症に係る緊急事態宣言（静岡県）については、去る5月14日に解除され県内の移動や訪問制限が緩和されました。

新型コロナウイルス感染のリスクが無くなった訳ではありませんが、「利用者に対するより良い介護（適切な介護）」を目指し、研修を再開します。

なお、研修の開催に当たり、静岡県社会福祉協議会として感染防止対策を実施しますが、感染防止を徹底するため、皆様の御理解と御協力をお願いいたします。

### ○研修担当者の皆様へ

研修の参加にあたり、研修時や移動時の感染リスク等を御考慮の上、お申込みください。

なお、研修前2週間以内に貴施設関係者の中に新型コロナウイルス感染症のPCR検査で陽性反応が出た場合には、研修の参加をお控えください。

また、研修後2週間以内に貴施設関係者の中に新型コロナウイルス感染症のPCR検査で陽性反応が出た場合には、直ちに事務局まで御連絡ください。

### ○研修参加者の皆様へ

以下の感染防止対策に御協力ください。

#### 受講前

- ・当日の検温を行うとともに、体調不良等がある場合には参加しないでください。  
（前日に高温の発熱があった場合には、当日解熱していても参加しないでください）
- ・他の受講者も施設従事者であることをふまえ、受講前2週間は特に感染防止に留意してください。

当日の公共交通機関利用時にも、感染防止対策としてマスクの着用をお願いします。

#### 当日（会場において）

- ・受付時に、非接触型体温計による検温を行います。発熱がある場合には参加をお断りします。
- ・アルコール消毒液（又は次亜塩素酸水）を会場内に設置します。  
受付時や入室時には必ず御利用ください。
- ・研修会場内では、マスクの着用を徹底してください。
- ・研修会場では、1テーブル2名以下で、余裕をもって着席してください。
- ・こまめに換気を行いますので、御承知おきください。（休憩時間等）
- ・こまめな水分補給をお願いします。（熱中症対策及び感染対策として）
- ・感染防止対策として、参加者の密着・接触を避けてください。
- ・研修中に体調が悪くなった場合には、直ちに申し出て、退出してください。